

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ім. М. І. ПИРОГОВА

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЧЕНУ РАДУ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ
ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я, БІОЛОГІЇ,
КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ім. М. І. ПИРОГОВА

Положення про Вчену раду навчально-наукового Інституту громадського здоров'я, біології, контролю та профілактики хвороб Вінницького національного медичного університету ім. М. І. Пирогова розроблене відповідно до вимог закону України «Про вищу освіту», Статуту закладу вищої освіти, Положення про навчально-науковий Інститут громадського здоров'я, біології, контролю та профілактики хвороб Вінницького національного медичного університету ім. М. І. Пирогова та є документом, яким регламентується діяльність вченої ради навчально-наукового Інституту громадського здоров'я, біології, контролю та профілактики хвороб Вінницького національного медичного університету ім. М. І. Пирогова (далі – Інститут), а також здійснюється координація її роботи та визначення повноважень в структурі діяльності Вінницького національного медичного університету ім. М. І. Пирогова (далі – Університет).

1. Загальні положення

1.1. Вчена рада Інституту є колегіальним органом управління, що утворюється терміном на п'ять років для розгляду основних питань діяльності Інституту, склад якої погоджується директором Інституту та затверджується наказом Ректора Університету.

1.2. Вчена рада Інституту проводить свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту Вінницького національного медичного університету ім. М. І. Пирогова, рішень Вченої ради закладу вищої освіти, Положення про навчально-науковий Інститут громадського здоров'я, біології, контролю та профілактики хвороб Вінницького національного медичного університету ім. М. І. Пирогова.

1.3. Склад Вченої ради Інституту формується на базових принципах чинного законодавства. До персонального складу Вченої ради входять директор, заступник(и) директора, завідувачі кафедр, керівники відділів, лабораторій інших підрозділів (за посадами), гаранті освітньо-професійних і освітньо-наукових програм, науково-педагогічні та наукові працівники. Відповідно до квоти від кожного підрозділу обираються делегати серед числа науково-педагогічних, наукових працівників, що працюють в Університеті за основним місцем роботи, але не менше 75 відсотків від загального числа. Також до складу Вченої ради мають входити делегати з числа осіб, що навчаються в Інституті (студенти, аспіранти, докторанти тощо), але не менше 10 відсотків.

1.4. За виробничої потреби на засіданнях Вченої ради можуть бути запрошені, з правом дорадчого голосу, посадові особи або спеціалісти, компетентні в певній сфері навчальної, наукової або виховної роботи, діяльність яких дотична та/або передбачає тісну співпрацю з Інститутом, у тому числі шляхом надання рекомендацій та консультацій. Можливість участі особи з правом дорадчого голосу передбачає її право бути присутньою на засіданнях Вченої ради Інституту, висловлювати власні позиції з приводу обговорюваних питань. Особи з правом дорадчого голосу не беруть участь у голосуванні, а їх

голос у результаті голосування не враховується.

1.5. Вибірні представники обираються з числа науково-педагогічних працівників в структурних підрозділах Інституту, а виборні представники – з числа осіб, які навчаються в Інституті.

1.6. Зміни у персональному складі Вченої ради Інституту протягом терміну її повноважень проводяться шляхом затвердження таких змін наказом Ректора Університету.

1.7. Зміни до складу Вченої ради можуть вноситися шляхом виведення її членів із причини:

1.7.1 Звільнення (переведення) з роботи в Інституті (Університеті) або відрахування з числа студентів, аспірантів, докторантів;

1.7.2 Звільнення (переобрання, переведення) з посади, яка передбачає членство у Вченій раді Інституту;

1.7.3 Пропуску членом ради більше половини засідань протягом поточного року.

1.7.4 Настання непереборних обставин (смерті, хвороби тощо) або за власним бажанням (за заявою);

1.8. Зміни до складу Вченої ради можуть вноситися шляхом введення до її складу нових членів.

1.9. За 30 днів до закінчення терміну каденції Вченої ради згідно з наказом ректора Університету ініціюється процедура обрання нових членів Вченої ради.

1.10. Засідання Вченої ради є правомочним, якщо на ньому присутні дві третини від загальної кількості членів Вченої ради.

2. Повноваження вченої ради інституту

Повноваження Вченої ради Інституту визначені нормами Закону України «Про вищу освіту» щодо делегування повноважень Вченої ради Університету (частина 7 статті 36 Закону України «Про вищу освіту»).

2.1. До компетенції Вченої ради Інституту належать:

2.1.1 Визначення стратегії та перспективних напрямків здійснення навчальної, наукової та виховної діяльності Інституту.

2.1.2 Затвердження річного плану роботи Інституту.

2.1.3 Ухвалення рішень із питань навчального процесу та організації наукової і виховної роботи в Інституті.

2.1.4 Ухвалення основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності Інституту.

2.1.5 Розгляд та ухвалення освітніх програм і навчальних планів для подальшого їх подання на затвердження Вченою радою Університету.

2.1.6 Розгляд та оцінка звіту директора Інституту, керівників лабораторій та центрів Інституту.

2.1.7 Рекомендація навчальних (навчально-методичних), наукових видань для внесення до тематичного плану підготовки та випуску навчально-методичної та наукової літератури.

2.1.8 Рекомендація до друку навчальної (навчально-методичної) та

наукової літератури.

2.1.9 Розгляд та надання пропозицій до складу редакційних колегій наукових видань Університету та змін у їх персональному складі.

2.1.10 Ухвалення плану підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних і науково-педагогічних працівників Інституту на поточний рік.

2.1.11 Ухвалення навчальних планів спеціальностей (на ліцензування) з подальшим поданням для розгляду на Вченій раді Університету.

2.1.12 Ухвалення планів профорієнтаційної роботи кафедр, лабораторій та центрів Інституту.

2.1.13 Рекомендація кандидатур для одержання іменних стипендій, премій, нагород відомчого та національного рівня, присвоєння почесних звань для подальшого розгляду на Вченій раді Університету.

2.1.14 Розгляд та рекомендація науково-дослідних робіт для участі в конкурсах різних рівнів.

2.2. Вчена рада Інституту має право:

2.2.1 Вносити подання про відкликання з посади директора на підставах, передбачених законодавством, Статутом Університету, цим Положенням та контрактом, яке розглядається загальними зборами трудового колективу Інституту;

2.2.2 Розглядати інші питання, пов'язані з діяльністю Інституту, що не суперечать Статуту Університету та Положенню про Інститут.

2.3. Рішення Вченої ради Інституту вводяться в дію розпорядженнями, наказами директора Інституту і можуть бути переглянуті або скасовані Вченою радою Університету.

3. Повноваження голови, секретаря, членів вченої ради інституту

3.1. Вчену раду Інституту очолює її голова, який обирається на першому засіданні із числа членів Вченої ради Інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене звання.

3.2. На першому засіданні Вченої ради Інституту голова Вченої ради Інституту пропонує до призначення кандидатуру заступника (із числа її членів, які мають науковий ступінь та/або вчене звання), його кандидатура затверджується голосуванням членів ради

3.3. Голова Вченої ради Інституту організовує роботу Вченої ради Інституту, веде її засідання.

3.4. Обов'язки голови Вченої ради Інституту за його відсутності можуть бути покладені на заступника голови Вченої ради Інституту або, у разі відсутності останнього, обраного голосуванням на засіданні Вченої ради, тимчасового головуєчого.

3.5. Секретар Вченої ради Інституту обирається із числа членів Вченої ради Інституту на термін діяльності Вченої ради.

3.6. Секретар Вченої ради Інституту:

3.6.1 Організовує засідання Вченої ради Інституту, інформує членів

Вченої ради Інституту про засідання, забезпечує кворум.

3.6.2 Веде документацію Вченої ради Інституту.

3.6.3 Веде протоколи Вченої ради та оформлює витяги з них.

3.6.4 Розробляє проєкт плану роботи Вченої ради на навчальний рік.

3.6.5 Формує документацію для процедури таємного голосування.

3.6.6 Забезпечує зберігання протоколів та інших документів, пов'язаних із діяльністю Вченої ради Інституту.

4. Організація роботи та підготовка засідань вченої ради інституту

4.1. Організаційною формою роботи Вченої ради Інституту є засідання Вченої ради Інституту, які плануються та проводяться не менше двох разів протягом навчального семестру. Засідання Вченої ради Інституту можуть проводитися також позачергово у разі потреби за рішенням голови або за (наказом) розпорядженням адміністрації, за поданням Ради Конференції трудового колективу або на вимогу двох третин від складу Вченої ради Інституту.

4.2. У разі виробничої необхідності або у випадку погіршення загальної епідеміологічної ситуації формат засідання може бути змінений та проводитися з використанням засобів дистанційного зв'язку, режимі on-line та під запис.

4.3. Проєкт плану роботи Вченої ради Інституту на черговий навчальний рік формується секретарем Вченої ради Інституту за пропозиціями керівництва Інституту, кафедр та структурних підрозділів Інституту, які подаються ними не пізніше ніж за 30 днів до закінчення поточного навчального року.

4.4. План роботи Вченої ради Інституту на навчальний рік затверджується головою Вченої ради Інституту не пізніше ніж за тиждень до закінчення поточного навчального року і доводиться до відома членів Вченої ради Інституту на першому в новому навчальному році засіданні Вченої ради Інституту, а також оприлюднюється на web-сторінці Інституту.

4.5. Зміни до затвердженого плану роботи вносяться за рішенням голови Вченої ради на підставі доповідних записок керівників структурних підрозділів. Зміни термінів проведення засідань Вченої ради Інституту можливі за рішенням Ректора у разі виробничої необхідності.

4.6. Поточні справи виносяться на розгляд Вченої ради Інституту за рішенням голови Вченої ради на підставі подань завідувачів та керівників підрозділів.

4.7. Секретар Вченої ради Інституту:

4.7.1 Готує план проведення засідання, погоджує його з головою Вченої ради Інституту (директором Інституту).

4.7.2. Запрошує на засідання членів Вченої ради Інституту, осіб, які мають безпосереднє відношення до питань, що розглядаються, гостей.

4.8. Присутність членів Вченої ради Інституту на засіданні засвідчується особистим підписом у явочному листі.

4.9. На засіданні Вченої ради Інституту ведеться стенограма, в якій фіксуються хід і результати проведення засідання. Опрацьовані на засіданні

питання та відповідні рішення Вченої ради оформляються секретарем Вченої ради Інституту у вигляді протоколу.

4.10. Протокол засідання Вченої ради Інституту підписується головою Вченої ради Інституту та секретарем Вченої ради Інституту.

4.11. Рішення Вченої ради Інституту є обов'язковими для виконання співробітниками і здобувачами вищої освіти Інституту.

4.12. Виконання рішень Вченої ради Інституту покладається на завідувачів кафедр та керівників структурних підрозділів Інституту, якщо інше не передбачено рішеннями Вченої ради інституту.

4.13. Контроль за виконанням рішень Вченої ради покладається, як правило, на директора Інституту або його заступника відповідно до їх функціональних обов'язків, голову та секретаря Вченої ради Інституту.